CÓMO APROVECHAR EL TIEMPO DE LA ENCERRONA

OPOSICIONES TU MOCHILA Mireia Jiménez

1. ORGANIZA TU TIEMPO (divide la hora en bloques)

- **Minutos 0-10**: **Escribir el guion de la programación y de la SA**. Copia en la hoja que te da el tribunal los guiones, asegurándote de no superar una cara de folio por delante.
- **Minutos 10-20**: **Preparación de material y detalles**. Si vas a usar material visual (material didáctico, esquemas, presentación, etc.), prepáralo en este momento. También puedes escribir frases clave o ideas que quieras mencionar.
- **Minutos 20-60**: **Práctica rápida**. Repasa tu guion en voz alta y haz una simulación mental de cómo será tu exposición. Asegúrate de que el tiempo encaja y de que te sientes cómodo con el contenido.

2. MINUTOS 0-10: ESCRIBIR EL GUION DE LA PROGRAMACIÓN DE LA SA.

- **Estructura el guion**: Divide tu exposición en partes claras y concisas. Por ejemplo:
  a. **Introducción** (1-2 minutos): Presentación y justificación de la programación.
  b. **Contextualización** (2-3 minutos): Contexto del centro y características del grupo.
  c. **Elementos curriculares** (3-4 minutos): Objetivos, competencias y saberes básicos.
  d. **Metodología y actividades** (5-6 minutos): Cómo vas a enseñar y qué actividades has planificado.
  e. **Evaluación** (2-3 minutos): Cómo vas a evaluar el aprendizaje.
  f. **Conclusión** (1-2 minutos): Resumen y cierre inspirador.
- **Incluye la Situación de Aprendizaje (SA)**: Dedica un apartado específico a la SA.
- **Sé conciso**: No escribas un texto completo, solo palabras clave o frases cortas que te sirvan de guía. Recuerda que no debes superar una cara de folio por delante.

3. MINUTOS 10-20: PREPARACIÓN DE MATERIAL Y DETALLES.

- **Material visual**: Si decides usar una presentación (PowerPoint, esquemas, etc.), prepárala en este momento. Asegúrate de que todo está ordenado y funciona correctamente (si es digital). Usa imágenes, gráficos o palabras clave, pero no incluyas demasiado texto.
- **Material físico**: Si llevas recursos como fichas, juegos o proyectos creados por ti, organízalos y piensa cómo los vas a mostrar. Por ejemplo: "Este es un juego que he diseñado para trabajar las matemáticas de manera lúdica."



4. MINUTOS 20-60: PRÁCTICA RÁPIDA.

- **Repasa el guion en voz alta**: Practica tu exposición en voz baja o mentalmente. Asegúrate de que el tiempo encaja y de que te sientes cómodo con el contenido.
- **Simula la exposición**: Imagina que estás frente al tribunal y practica cómo vas a moverte, gesticular y mostrar el material. Esto te ayudará a sentirte más seguro/a.
- **Controla el tiempo**: Si te das cuenta de que te estás extendiendo demasiado en algún punto, ajusta tu discurso para que encaje en el tiempo asignado (normalmente 20-30 minutos).
- **Practica la Situación de Aprendizaje (SA)**: Dedica un tiempo específico a practicar cómo vas a explicar la SA. Asegúrate de que queda claro cómo se integra en la programación y qué beneficios tiene para los alumnos.

Consejos adicionales para aprovechar la hora

- **Mantén la calma**: No te agobies intentando preparar todo en detalle. Es mejor tener un guion claro y bien estructurado que intentar memorizar un discurso completo.
- **Prioriza lo importante**: Enfócate en los aspectos que más destacan de tu programación y que pueden causar una buena impresión (metodología innovadora, actividades originales, evaluación formativa, etc.).
- **Ten todo organizado**: Si llevas material, asegúrate de que esté bien ordenado y accesible. No querrás perder tiempo buscando algo durante la exposición.